

ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации питания обучающихся  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – Положение) определяет основные цели, задачи и требования к организации питания, порядок обеспечения питанием обучающихся школы, права и обязанности участников процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания обучающихся.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 02.01.2000 № 29 – ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федерального закона Российской Федерации от 30.03.1999 № 52 – ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
- Закона Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 01.07.2013 № 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №04-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);
- постановления администрации города Мегиона от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников»;
- приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11.03.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 №468-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования».

1.3. Действие Настоящего положения распространяется на обучающихся школы, родителей (законных представителей), работников образовательной организации.

1.4. После принятия Положения в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## 2. Основные цели и задачи организации питания.

2.1. Основной целью организации питания в образовательной организации является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся. Осуществление контроля необходимых условий для организации питания.

2.2. Задачи организации питания обучающихся:

2.2.1. обеспечение питанием обучающихся, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;

2.2.2. обеспечение безопасности, качества и доступности питания;

2.2.3. предупреждение (профилактика) среди обучающихся школы инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.2.4. пропаганда принципов здорового и полноценного питания;

2.2.5. социальная поддержка семей из социально незащищенных и малообеспеченных семей.

## 3. Организация питания обучающихся.

3.1. Организация питания обучающихся образовательной организации осуществляется в соответствии с нормативными актами настоящего Положения с 1 сентября по 31 мая учебного года на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов и льготной категории, с учетом методических рекомендаций по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций от 18.05.2020 МР 2.4.0179-20.

3.2. Питание может быть организовано за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Образовательная организация создает условия для организации питания обучающихся, которые в зависимости от смены обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака или обеда. Также, осуществляется реализация буфетной продукции (свободная продажа).

3.4. Организация питания обучающихся осуществляется по договору. Образовательная организация выделяет специальное помещение (пищеблок), расположенное на первом этаже здания школы, и осуществляет административный и общественный контроль качества услуг, предоставляемых обслуживающей организацией в целях охраны и укрепления здоровья детей.

3.5. Обслуживающая организация, с которой заключен договор, осуществляет в школе производство и реализацию продукции школьного питания, согласно утвержденного меню.

3.6. Меню разрабатывается обслуживающей организацией на период не менее двух учебных недель, с учетом сезонности, требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития.

3.7. Информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещается в обеденном зале на доске (стенде) информации, на сайте общеобразовательной организации).

3.8. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное директором школы меню, в котором указываются названия кулинарных изделий и сведения об объемах блюд, пищевой и энергетической ценности.

3.9. При организации питания обучающихся строго соблюдаются принципы формирования рационального питания и требования, предъявляемые к качеству продуктов питания. Качество блюд и кулинарных изделий должно соответствовать нормативно – технической документации. При приготовлении блюд должна соблюдаться технология приготовления, санитарные нормы и правила, предъявляемые к организации общественного питания.

3.10. Питание обучающихся организуется в дни учебных занятий.

3.11. Обучающиеся питаются по классам, в соответствии с графиком, утвержденным на текущий учебный год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя.

3.12. Классные руководители своевременно подают заявку на питание и несут ответственность за отпуск блюд, согласно заявке.

3.13. Администрация образовательной организации организует в обеденном зале дежурство педагогов.

3.14. Ежедневная проверка пищи на качество осуществляется бракеражной комиссией до ее приема детьми. Результаты проверки отражаются в журнале бракеража готовой продукции.

3.15. Ответственный за организацию питания ведет ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

3.16. Руководитель образовательной организации может инициировать создание общественно – экспертного совета по организации и качеству питания с включением в ее состав родителей обучающихся.

3.17. Право представителей родительской общественности на участие в организации и контроле школьного питания закрепляется в нормативных правовых документах образовательной организации.

3.18. Не допускается проведение ремонтных работ (косметического ремонта помещений, ремонта санитарно – технического и технологического оборудования) при эксплуатации пищеблока в период обслуживания обучающихся школы.

#### 4. Порядок предоставления права на бесплатное питание.

4.1. Обучающимся образовательной организации предоставляется бесплатное горячее питание за счет средств бюджетов различных уровней.

4.2. Список обучающихся, обеспечиваемых горячим питанием, утверждается приказом образовательной организации.

#### 5. Организация платного питания обучающихся.

5.1. Платное питание обучающихся (обеда) организуется за счет средств родителей (законных представителей).

5.2. Ответственность за организацию питания за счет родительских средств возлагается на обслуживающую организацию.

#### 6. Права и обязанности участников процесса по организации питания обучающихся.

6.1. Директор школы:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными актами Российской Федерации и Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, утвержденными санитарными правилами и нормами, Уставом образовательной организации и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов образовательной организации, предусмотренных настоящим Положением;

- назначает, из числа работников образовательной организации, ответственного за организацию питания обучающихся;

- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на совещаниях трудового коллектива, общешкольных родительских собраниях и т.д.

6.2. Ответственный за организацию питания:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока;

- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

- ежедневно контролирует, корректирует внесение данных по организации питания обучающихся и подтверждает выдачу заказов на цифровой образовательной платформе Ханты – Мансийского автономного округа – Югры;

- обеспечивает учет посещаемости обучающимися столовой, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;

- формирует список и ведет учет:

детей из малоимущих семей;  
детей из многодетных семей;  
детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  
детей с ограниченными возможностями здоровья;  
детей – инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями

здоровья;

- координирует и проводит работу в образовательной организации по формированию культуры питания;
- с целью оценки эффективности организации горячего питания в образовательной организации, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания, осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания в образовательной организации;
- ведет раздел питания на официальном сайте образовательной организации;

#### 6.3. Классные руководители:

- ежедневно заполняют, в том числе, вносят корректировки о категориях и типах питания, обучающихся класса, на цифровой образовательной платформе Ханты – Мансийского автономного округа – Югры;
- осуществляют сбор документов обучающихся льготной категории, которые с заполненным заявлением родителей (законных представителей) передают ответственному по питанию;
- находятся в столовой во время приема пищи обучающимися класса;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;
- вносят предложения директору образовательной организации по улучшению питания на совещаниях трудового коллектива.

#### 6.4. Родители (законные представители):

- предоставляют классному руководителю подтверждающие документы и заявление на ребенка, относящегося к льготной категории;
- ведут разъяснительную работу с детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- имеют право вносить предложения по улучшению организации питания в школе, знакомиться с утвержденным меню и расчетами средств на организацию питания обучающихся.

#### 7. Контроль за организацией питания.

7.1. Качество готовых блюд ежедневно проверяется бракеражной комиссией, утвержденной приказом образовательной организации;

7.2. Родительский контроль, созданный на основании приказа образовательной организации, осуществляет проверку организации питания в школе, согласно утвержденного графика.